



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)

ТЮМЕНСКОЕ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА

П Р И К А З

23 ноября 2022

г. Тюмень

№ 298/13-П

**Об утверждении Положения об отделе летной эксплуатации
Тюменского межрегионального территориального управления
воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта**

В соответствии с Положением о Федеральном агентстве воздушного транспорта, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 года № 396, Положением о Тюменском межрегиональном территориальном управлении воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта, утвержденным приказом Федерального агентства воздушного транспорта от 21 июня 2012 года № 373 приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе летной эксплуатации Тюменского межрегионального территориального управления воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта.

2. Признать утратившим силу Приказ Тюменского межрегионального территориального управления воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта от 06 апреля 2022 года № 92/13-П «Об утверждении Положения об отделе летной эксплуатации Тюменского межрегионального территориального управления воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта».

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель

П.Я. Медведев

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Тюменского межрегионального
территориального управления воздушного
транспорта Федерального агентства

воздушного транспорта
от 23.11.2022 № 298/13 - 17

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе лётной эксплуатации Тюменского межрегионального
территориального управления воздушного транспорта Федерального
агентства воздушного транспорта

I. Общие положения

1. Отдел лётной эксплуатации Тюменского Межрегионального территориального управления воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта (далее - Отдел) является структурным подразделением Тюменского межрегионального территориального управления воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта (далее - Управление).

2. Сокращённое название Отдела – отдел ЛЭ.

3. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, актами Министерства транспорта Российской Федерации и Федерального агентства воздушного транспорта (далее Росавиация), а также настоящим Положением.

4. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Управления, с Управлением лётной эксплуатации Росавиации, подведомственными организациями, а также в пределах своей компетенции с органами государственной власти, местного самоуправления, аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации по Уральскому Федеральному округу, общественными объединениями и иными организациями.

5. Деятельность Отдела организуется и осуществляется на основе планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении.

II. Сфера деятельности

6. На Отдел возлагается решение следующих основных задач:

6.1. Организация и проведение по поручению Управления лётной эксплуатации Росавиации проверок на подтверждение соответствий образовательных организаций и организаций, осуществляющих обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала (далее - авиационный учебный центр (АУЦ));

6.2. Проведение сертификации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, выполняющих авиационные работы, включенные в перечень авиационных работ, предусматривающих получение документа, подтверждающего соответствие требованиям федеральных авиационных правил юридического лица, индивидуального предпринимателя;

6.3. Проведение процедур регистрации и контроля деятельности эксплуатантов авиации общего назначения;

6.4. Организация работы Территориальной квалификационной комиссии Управления, выдачи (приостановления действия, аннулирования) свидетельств авиационного персонала гражданской авиации согласно перечням должностей.

III. Компетенция

7. Отдел осуществляет следующие функции в установленной сфере деятельности:

7.1. Организует и проводит по поручению Управления лётной эксплуатации Росавиации проверки на подтверждение соответствий авиационных учебных центров, осуществляющих обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала;

7.2. Организует и проводит сертификацию юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, выполняющих авиационные работы, включенных в перечень авиационных работ, предусматривающих получение документа, подтверждающего соответствие требованиям федеральных авиационных правил юридического лица, индивидуального предпринимателя;

7.3. Организует и проводит процедуры регистрации и контроля деятельности эксплуатантов авиации общего назначения.

7.4. Осуществляет:

7.4.1. Организацию и участие в работе Территориальной квалификационной комиссии Управления;

7.4.2. Выдачу сертификатов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, выполняющим авиационные работы, свидетельств эксплуатанта авиации общего назначения, свидетельств авиационного персонала гражданской авиации, а также в установленных законодательством

случаях приостановление действия, введения ограничений в действие и аннулирования;

7.4.3. Плановые выезды к эксплуатантам, выполняющим авиационные работы, в соответствии с годовым планом, утвержденным руководителем Управления, выезды к заявителю при получении сертификата эксплуатанта, внесении в него изменений в связи с освоением нового типа воздушного судна, возобновлении действия приостановленного сертификата эксплуатанта, снятии ограничений действия сертификата эксплуатанта, а также внеплановые выезды в случаях выявления риска угрозы безопасности при выполнении эксплуатантом предусмотренных сертификатом эксплуатанта видов авиационных работ;

7.4.4. Плановый контроль деятельности эксплуатантов АОН;

7.4.5. Утверждение программ подготовки разработанными лицами, указанными в пункте 3 статьи 8 Воздушного кодекса Российской Федерации, эксплуатантом авиации общего назначения, а также лицом, имеющим свидетельство с внесенной в него записью о праве проведения подготовки пилотов легких гражданских воздушных судов и пилотов сверхлегких гражданских воздушных судов авиации общего назначения в порядке индивидуальной подготовки (квалификационную отметку "инструктор" в свидетельстве пилота);

7.4.6. Регистрацию выданных сертификатов (свидетельств), ведение базы данных информационной системы «Воздушный транспорт Российской Федерации» (ИСВТ);

7.4.7. Организацию и разработку предложений по внесению изменений и дополнений в нормативные акты в установленной сфере деятельности;

7.4.8. Своевременное и полное рассмотрение обращений, направление заявителям ответов в установленные законодательством Российской Федерации сроки;

7.4.9. Принимает участие в расследовании авиационных происшествий и инцидентов, в рамках своей компетенции разрабатывает и реализует мероприятия по результатам расследований авиационных происшествий и инцидентов;

7.5. По поручению Управления лётной эксплуатации Росавиации принимает участие в организации выдачи разрешений на использование комплексных пилотажных тренажеров для подготовки авиационного персонала;

7.6. Представляет предложения по профессиональной подготовке сотрудников Отдела.

8. Отдел для осуществления своих функций имеет право:

8.1. Вносить руководству Управления предложения по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, участвовать в их рассмотрении;

8.2. Знакомиться с документами и материалами, необходимыми для выполнения возложенных на Отдел задач;

8.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от других

структурных подразделений Управления, организаций, находящихся в ведении Управления, сведения, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Отдела;

8.4. Вести переписку с организациями и должностными лицами по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

8.5. Проводить конференции, совещания и семинары по тематике, отнесённой к компетенции Отдела;

8.6. Давать разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

8.7. Осуществлять иные полномочия, входящие в компетенцию Отдела.

IV. Организация деятельности

9. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем Управления.

10. Начальник Отдела непосредственно подчиняется заместителю руководителя Управления по направлению деятельности и руководствуется своим должностным регламентом.

11. Начальник Отдела несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел функций в установленной сфере деятельности, за качество подготавливаемых (согласуемых) им документов.

12. Численность сотрудников Отдела устанавливается и утверждается руководителем Управления.

13. Профессиональная служебная деятельность федеральных государственных гражданских служащих (далее - гражданские служащие) Отдела осуществляется в соответствии с должностными регламентами.

14. Отдел для выполнения поставленных задач и осуществления своих функций взаимодействует с другими структурными подразделениями Управления а также с организациями, находящимися в ведении Управления.

15. Отдел в пределах своей компетенции осуществляет взаимодействие:

с федеральными органами исполнительной власти Российской Федерации;

с органами государственной власти субъектов; с органами местного самоуправления;

с органами прокуратуры Российской Федерации;

с научными и другими организациями.

16. В случае временного отсутствия начальника Отдела его обязанности по решению руководителя Управления исполняет заместитель начальника Отдела или ведущий специалист-эксперт Отдела.